



Approvato con DR. 649 del 30/10/2020

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE RIVOLTO AL PERSONALE DOCENTE E RICERCATORE STRUTTURATO DELLA SCUOLA SUPERIORE SANT'ANNA, DELLA SCUOLA NORMALE SUPERIORE E DELL'UNIVERSITA' DI PALERMO FINALIZZATO ALL'ATTUAZIONE DI INIZIATIVE DI PROOF OF CONCEPT NELL'AMBITO DEL PROGETTO "JUMP"

Visto il "Bando per la realizzazione di programmi di valorizzazione dei brevetti tramite il finanziamento di progetti di Proof of Concept (PoC) delle Università italiane, degli Enti Pubblici di Ricerca (EPR) italiani e degli Istituti di ricovero e cura a carattere scientifico (IRCCS)";

Tenuto conto che la Scuola Superiore Sant'Anna, la Scuola Normale Superiore e l'Università di Palermo hanno risposto al suddetto bando presentando un Programma di Valorizzazione denominato JUMP (Joint Universities' prograM for PoC)";

Vista la comunicazione di INVITALIA, Agenzia Nazionale per l'attrazione degli investimenti e lo sviluppo d'impresa S.p.A., incaricato dal Ministero dello Sviluppo Economico come Soggetto Gestore del finanziamento, del 18 settembre 2020 relativa all'ammissione al finanziamento del progetto JUMP;

Visto l'art. 9 del Bando che prevede che entro il termine di 120 giorni dall'accettazione (ovvero dal 22 settembre 2020) i soggetti proponenti trasmettano al Soggetto Gestore gli esiti della selezione dei brevetti e dei relativi progetti PoC delle istituzioni proponenti ammessi al finanziamento;

Tutto ciò premesso:

La Scuola Sant'Anna, la Scuola Normale Superiore e l'Università di Palermo intendono pubblicare il seguente Avviso pubblico di manifestazione di interesse rivolto al personale docente e ricercatore strutturato presso i tre Atenei, finalizzato all'attuazione di iniziative di Proof of Concept nell'ambito del progetto JUMP finanziato dal Ministero dello Sviluppo Economico.

1. DEFINIZIONI

Programma di valorizzazione: proposta di piano di azioni/interventi finalizzato alla valorizzazione di uno o più brevetti attraverso progetti di PoC.

Proof of Concept (PoC): attività sperimentali nel campo dell'innovazione e della ricerca realizzate da docenti, ricercatori, dottorandi o altre figure coinvolte in suddette attività nell'ambito di contratti specifici, a partire da brevetti allo scopo di dimostrarne la fattibilità o la fondatezza di alcuni principi o concetti costituenti, tramite l'innalzamento del suo livello di maturità tecnologica.

TRL (Technology Readiness Level): tasso di maturazione tecnologica

Beneficiario: Docente o ricercatore strutturato presso una delle Istituzioni partecipanti al progetto JUMP.

Commissione valutatrice: commissione composta da un membro interno al soggetto Partner e un eventuale membro esterno per la valutazione e il monitoraggio dei progetti. I membri sono nominati da ciascun soggetto Partner.



2. SPESE AMMISSIBILI

Sono considerate ammissibili le spese previste dal Bando ovvero:

- a) spese di personale (ricercatori, tecnici e altro personale di supporto, purché impegnati nelle attività riconducibili al progetto e non inseriti a tempo indeterminato nell'organico);
- b) materiali, attrezzature e licenze software (se gli strumenti e le attrezzature non sono utilizzati per tutto il loro ciclo di vita per lo svolgimento delle attività progettuali, è considerata ammissibile unicamente la quota parte corrispondente alla durata del progetto; nel caso di attrezzature già presenti presso il soggetto proponente, è considerata ammissibile la relativa quota di utilizzo);
- c) servizi di consulenza specialistica tecnologica (tali costi non potranno essere superiori al 50% del totale dei costi ammissibili). Potranno essere compresi anche eventuali attività esterne rivolte alla validazione di piani di marketing, analisi di fattibilità e del grado di soddisfazione o di usabilità presso utenti finali, servizi brevettuali specifici che non siano coperti direttamente dalla Istituzione titolare dei brevetti.

3. ENTITA' DEI FINANZIAMENTI

Il progetto prevede il finanziamento di progetti di Proof of Concept con le seguenti caratteristiche:

- a) 5 progetti del valore unitario di 57.143 euro, per i quali è previsto un finanziamento ministeriale di 40.000 euro ciascuno ed un cofinanziamento di 17.143 euro;
- b) 2 progetti del valore unitario di 35.714 euro, per i quali è previsto un finanziamento ministeriale di 24.999,8 euro ciascuno ed un cofinanziamento di 10.714,2;
- c) 3 progetti del valore unitario di 33.333 euro, per i quali è previsto un finanziamento ministeriale di 23.333,1 euro ciascuno ed un cofinanziamento di 9.999,9 euro.

In base all'entità del cofinanziamento prevista da ciascun partner in sede di presentazione della domanda, presso la Scuola Superiore Sant'Anna saranno attivati 3 progetti della tipologia a) e 2 della tipologia b); presso la Scuola Normale Superiore 2 progetti della tipologia a); presso l'Università di Palermo 3 progetti della tipologia c).

I progetti dovranno avere la durata massima di 18 mesi a decorrere dalla data di sottoscrizione della convenzione tra il Soggetto Capofila e il Ministero per lo Sviluppo Economico per la concessione del finanziamento.

Per cofinanziamento si intende l'apporto di risorse finanziarie a carico dei soggetti proponenti (o anche di soggetti terzi) a copertura, unitamente al finanziamento concesso dal MISE, dell'intero costo del Programma di valorizzazione/progetto di PoC. Il cofinanziamento deve essere relativo a costi che rientrano tra le spese di cui all'art.2.

4. BREVETTI AMMISSIBILI PER I PROGETTI

Potranno essere candidati progetti riguardanti lo sviluppo di una tecnologia per la quale, alla data di presentazione della domanda di partecipazione:

1. sia stato concesso un brevetto non prima dell'1 gennaio 2018;



2. sia stata depositata una domanda nazionale di brevetto per invenzione industriale dall'1 gennaio 2017 con un rapporto di ricerca con esito "non negativo";
3. sia stata depositata una domanda di brevetto europeo o una domanda internazionale di brevetto dall'1 gennaio 2017, con un rapporto di ricerca con esito "non negativo", che rivendichi la priorità di una precedente domanda nazionale di brevetto.

Per rapporto di ricerca con esito "non negativo" si intende un rapporto che evidenzi per almeno due requisiti su tre (novità, attività inventiva, applicazione industriale) almeno una rivendicazione positiva.

La titolarità del brevetto/domanda di brevetto oggetto del progetto di PoC può essere congiunta con altri soggetti a condizione che anche questi ultimi siano soggetti ammissibili. In particolare, sono soggetti ammissibili: Università statali e non statali e istituti Universitari ad ordinamento speciale, Enti Pubblici di Ricerca di cui all'articolo 1 del Decreto Legislativo del 25 novembre 2016, n. 218 e IRCCS presenti sul territorio italiano.

Un brevetto detenuto in co-titolarità da soggetti che hanno proposto distinti Programmi di valorizzazione potrà essere oggetto di selezione solo da parte di un co-titolare.

I brevetti/domande di brevetto selezionati non dovranno essere oggetto di ulteriori benefici fiscali.

I brevetti non devono essere già concessi in licenza a terzi; nel caso di cofinanziamento del progetto da parte di soggetti esterni è possibile prevedere una opzione sui brevetti per la durata del progetto.

Un elenco preliminare dei brevetti che soddisfano le condizioni indicate, redatto sulla base del portafoglio brevetti degli Atenei partecipanti, è allegato al presente Avviso (allegato 1).

5. PROCEDURA DI ACCESSO AI FINANZIAMENTI - SELEZIONE

Al termine della raccolta delle domande ciascun soggetto partner nominerà i propri membri della Commissione valutatrice.

La procedura per l'accesso al finanziamento si compone di due fasi.

Prima fase.

Nella prima fase la Commissione ha a disposizione 110 punti.

Per accedere al contributo oggetto del presente Avviso, i potenziali beneficiari dovranno inoltrare entro il **30 novembre 2020, ore 24.00**, nella modalità indicata all'art.9, la propria manifestazione di interesse contenente i seguenti elementi che saranno oggetto di valutazione:

1. descrizione del potenziale innovativo del brevetto (max 30 punti)
2. descrizione dei benefici economici, sociali e ambientali attesi dall'innovazione (max 15 punti)
3. descrizione di un possibile processo di industrializzazione e indicazione dell'incremento di TRL atteso e piano di commercializzazione (con eventuale analisi competitiva ed indicazione di potenziali collaborazioni industriali e/o commerciali) (max 25 punti)
4. CV del team dei soggetti proponenti ed identificazione di un Referente Scientifico (docente o ricercatore appartenente a una delle Istituzioni partner di progetto) (max 10 punti)
5. eventuale presenza di un soggetto co-finanziatore esterno ed entità del finanziamento (max 20 punti).



Sarà inoltre considerato un elemento premiale (max 10 punti) la presentazione di progetti che prevedano lo sviluppo di più brevetti tra loro interconnessi, anche di titolarità di più partner del progetto, con lo scopo di valorizzare più tecnologie in un unico prodotto finale.

Saranno considerati ammissibili i progetti che raggiungono in questa fase un punteggio minimo di 60 punti.

Al termine di questo processo di valutazione saranno selezionati i primi 15 progetti della graduatoria che verranno ammessi alla seconda fase. La Commissione definirà nella sua prima seduta, come valutare eventuali progetti ex-aequo.

L'elenco dei progetti ammessi alla seconda fase sarà pubblicato entro **l'11 dicembre 2020**.

Seconda fase.

Nella seconda fase la Commissione ha a disposizione 100 punti.

I progetti che hanno superato la prima fase dovranno presentare un ulteriore documento contenente le seguenti informazioni, entro il **18 dicembre 2020, ore 24.00**, nella modalità indicata all'art.9.

1. descrizione di un piano finanziario del progetto (risorse interne e esterne) (max 30 punti);
2. piano di sviluppo del Proof of Concept con dettaglio del piano delle attività, milestones previste, management del progetto e descrizione del team di lavoro con individuazione di nuove eventuali figure assunte allo scopo con contratti a tempo determinato (max 30 punti);

Il referente del team proponente sarà inoltre convocato alla presentazione di un pitch il **21 dicembre 2020**, la cui valutazione inciderà con un massimo di 40 punti sulla valutazione finale.

I punteggi ottenuti in questa seconda fase si sommeranno a quelli della prima e verrà quindi stilata una graduatoria dei progetti ammissibili.

6. ASSEGNAZIONE DEI FINANZIAMENTI E MONITORAGGIO

Entro **l'11 Gennaio 2021** saranno resi noti i progetti vincitori con una email inviata al Referente Scientifico del progetto. Il Referente dovrà comunicare la propria accettazione del finanziamento entro e non oltre il **14 Gennaio 2021**.

A partire da questa data dovrà essere stipulato un accordo tra ciascuna Istituzione di provenienza e il team (con la descrizione dei risultati attesi e delle milestones previste), ed eventualmente il soggetto cofinanziatore per la gestione dei diritti sui risultati.

Alla scadenza dei primi sei mesi dalla data di inizio del progetto e a cadenza semestrale fino alla fine di ogni progetto, dovrà essere presentato alla Commissione valutatrice da parte del Referente Scientifico di ciascun progetto di PoC finanziato un resoconto dettagliato delle attività e dei risultati raggiunti.

Nel mese successivo alla scadenza del primo anno è inoltre previsto un evento pubblico di presentazione dei risultati con la presenza di soggetti esterni operanti nel settore tecnologico di ciascun progetto finanziato che possano fornire feedback sullo stato di avanzamento dei lavori.

Tale evento si ripeterà alla fine del programma JUMP.

A seguito dei report intermedi, la Commissione valutatrice fornirà al Referente Scientifico di ciascun progetto di PoC finanziato un documento di feedback dove indicherà, per ciascun progetto, una valutazione



complessiva sullo stato di avanzamento dei lavori, la richiesta di eventuali variazioni sul piano del PoC e l'individuazione di criticità nello sviluppo. I referenti scientifici di ciascun progetto dovranno fornire eventuali chiarimenti e/o integrazioni entro i 30 giorni successivi all'invio.

7. EROGAZIONE DEL FINANZIAMENTO

I finanziamenti saranno erogati dall'Ente ai progetti di PoC vincitori nel modo seguente:

- i) un importo pari alle spese indicate per il personale, entro 30 giorni dal ricevimento del finanziamento ministeriale oltre ad un primo 50% delle altre spese indicate a budget.
- ii) Il restante 50% dei fondi necessari per gli altri costi indicati a budget saranno assegnati a seguito del primo e secondo monitoraggio semestrale e dell'approvazione della Commissione che potrà eventualmente decidere una modulazione diversa della spesa.

8. PUBBLICITA' DEI RISULTATI

Sarà attivato fin dall'avvio del programma JUMP, un sito internet per fornire informazioni sullo stato di avanzamento dei progetti e delle tecnologie oggetto di finanziamento, contatti dei ricercatori, opportunità di collaborazione.

Il sito sarà aggiornato ulteriormente a seguito delle fasi di monitoraggio.

9. PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE E SCADENZE

La presentazione delle domande secondo quanto previsto dall'art. 4 deve avvenire per PEC all'indirizzo: protocollo@sssup.legalmailpa.it, con l'oggetto "Partecipazione al progetto JUMP – PoC, fase 1/2" entro e non oltre le ore 24.00 del **30 novembre 2020** per la prima fase; entro e non oltre le ore 24.00 del **18 dicembre 2020** per la seconda fase.

Per informazioni o chiarimenti in merito al bando contattare:

Alessandra Patrono, U.O. Valorizzazione Ricerca Scuola Superiore Sant'Anna, 050 883584, uvr@santannapisa.it

Aldo Rizzo, Servizio alla Ricerca e Trasferimento Tecnologico, Scuola Normale Superiore, brevetti@sns.it

Maria Grazia Amato, U.O. Brevetti e stabulari, Università di Palermo, brevetti.ilo@unipa.it

Luciano Tropea, Servizio Speciale Ricerca di Ateneo, Università di Palermo, supporto.ricerca@unipa.it